青岛农业大学

青岛农业大学
2025-2026学年度信息公开工作报告

2025-2026学年度，学校严格落实教育部《高等学校信息公开办法》《高等学校信息公开事项清单》《青岛农业大学信息公开实施细则（修订）》，按照山东省公共企事业单位信息公开有关要求，认真编制了青岛农业大学2025-2026学年度信息公开工作报告。报告中统计数据时间为2025年9月1日至2026年8月31日。

一、基本情况

2025-2026学年，学校以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，将信息公开作为推进学校治理体系和治理能力建设的重要抓手，遵循公正、公平、便民的原则，坚持以公开为常态、不公开为例外推进信息公开，持续完善信息公开制度规范，优化工作机制，丰富信息公开方式，强化信息公开平台建设，切实保障广大师生员工及社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权，为推动依法治校、提升学校治理水平、激发学校办学活力、促进学校各项事业高质量发展发挥了重要作用。

（一）持续推进信息公开机制建设

以《青岛农业大学主动公开基本目录》作为主体频道结构公开相关信息，切实做好信息发布保密审查、自查工作，及时发现并澄清虚假信息或者不完整信息，确保信息公开工作规范。围绕大学章程建设，通过加强配套制度建设，持续完善现代大学制度体系，加大规章制度信息公开力度，在智慧校园设有规章制度栏目，便捷师生对规章制度的查询与检索。

（二）进一步加强信息公开队伍建设

根据学校实际，进一步加强信息公开队伍建设，及时更新补充各二级单位信息公开联络员，高标准部署学校信息公开工作；组织开展联络员业务指导，及时传达上级有关要求；认真处理各单位在信息公开方面出现的问题，确保高质量完成各项工作任务。

（三）切实推进清单落实工作

学校将落实信息公开清单工作作为日常管理的重要抓手，不断加强信息公开网站建设，确保信息公开全面、及时、准确、便捷。加强校内各单位网站管理，构建一站式服务融合门户，提升用户服务水平。深化招生和财务等重点领域信息公开，通过学校招生信息网和研究生处网站，面向社会公开发布年度招生简章、招生计划及招生工作相关政策等信息；通过学校信息公开网站，公布2026年财务预算、2025年财务决算等情况。在学校官网主页设置专栏，面向社会公布人员招聘信息、项目采购信息。通过学校公告栏等实现对干部

任用考察、任前公示等过程的信息公开。通过智慧校园信息系统，实现了人员聘用和干部任免信息全部上网发布。将校长信箱设为信息公开意见箱，在学校主页公开，设有接诉即办线上平台和24小时热线电话，及时受理广大师生及社会的意见和建议。

（四）丰富信息公开形式

积极利用学校校报、新闻网、广播、智慧校园系统等传统媒体和官方微博、微信、QQ校园号、小红书等十余个校园新媒体矩阵，为信息公开工作提供覆盖全面、传播广泛、获取便捷的信息平台。充分发挥学校官方主页的第一门户作用，在主页醒目位置设置信息公开专栏，加大信息公开专栏建设力度，及时公布学校预算、决算等重大公告。学校综合利用文件、会议纪要、各类年鉴、校报、广播、宣传栏、电子显示屏等形式，及时公开相关信息。加强和规范网络平台、网络新媒体和电子显示屏管理，对各级各类网站信息更新及维护进行有效监督。

二、主动公开信息情况

（一）主动公开信息的数量

本年度，学校主页发布信息1340篇，新闻网发布1720篇。校报出版16期，发布文章333篇。微信公众平台发布推文219篇，视频号发布视频68条，微博发布信息7442条，QQ空间发布信息935条，小红书发布信息565条，抖音发布视频96条，快手发布视频23条，B站发布视频66条，海报号发布121篇，澎湃号发布153篇，光明号发布130篇，百

家号发布 453 篇，头条号发布 388 篇，搜狐号发布 248 篇，山东教育发布校园号 1458 篇，中国大学生在线校园号发布 238 篇，大众日报校园号发布 184 篇，中青校园号发布 67 篇。召开党委会 39 次，校长办公会 24 次，处级干部会 30 余次，教代会 1 次，各层面会议 700 余次，收集处理教职工各类提案和意见建议 55 件，通过校长信箱、接诉即办等渠道处理答复各类问题 2500 余件。

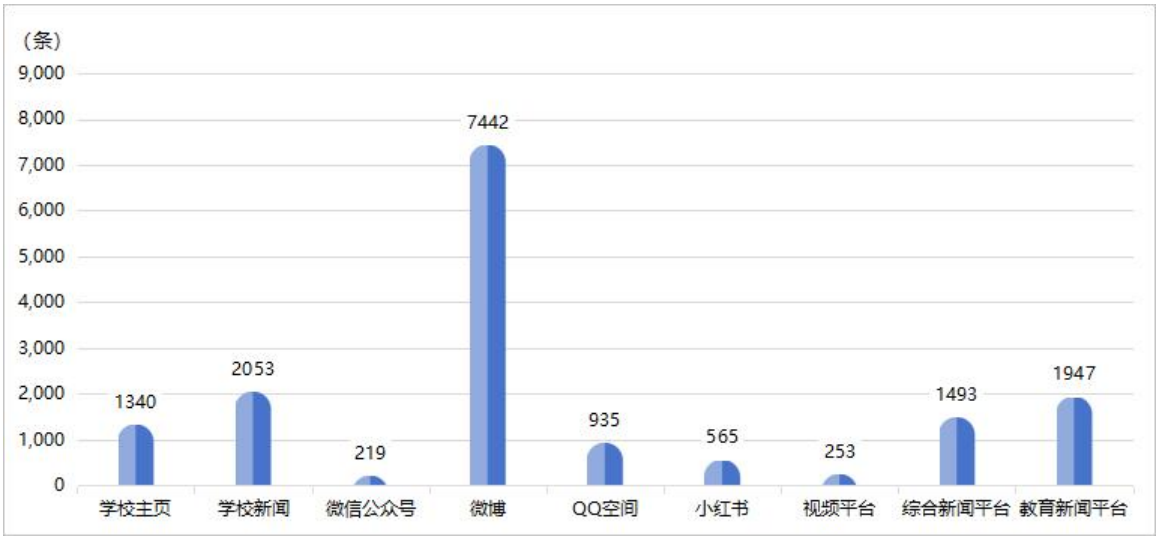


图 2025—2026 学年新增公开信息数量

（二）主动公开信息内容

1. 学校基本情况信息。包括学校名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模、校级领导班子简介及分工、机构设置，各类规章制度、课程与教学计划、发展规划、年度工作计划、年度信息公开报告等办学基本情况。

2. 招生考试信息。包括本科招生章程、招生计划、录取人数和录取分数线，录取信息查询渠道和办法，招生咨询及考生申诉渠道，特殊类型招生入选考生资格及测试结果，新生复查结果；研究生招生简章和招生专业目录、参加复试的

考生成绩、复试录取办法和录取名单、各学科专业招收研究生人数、研究生招生咨询及申诉渠道等。

3.财务、资产及收费信息。包括财务、资产管理制度，受捐赠财产的使用与管理情况，国有资产保值增值信息，物资设备采购和重大基建工程的招投标情况，2026年财务预算和2025年财务决算情况，各类收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式等。

4.人事师资信息。包括教师和其他专业技术人员数量，干部任免、人员招聘情况，专业技术职务等级评定情况，岗位设置管理与聘用办法，教职工培训情况，领导干部因公出国情况，争议解决办法等。

5.教学质量信息。包括各类全日制在校生数量及比例，配备教师数量及结构，专业设置情况，课程设置情况，教授授课比例，教研项目、成果的申报与评选，促进就业的政策措施和指导服务，艺术教育发展年度报告，本科教学质量年度报告等。

6.学生管理服务及学风建设信息。学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定，学籍管理办法，学生奖励处罚办法，学生申诉办法，学风建设情况，学术规范制度等。

7.学位、学科信息。学科设置情况，重点学科建设情况，各类学位授予资格审查与授予要求，拟新增学位授权学科或专业学位授权点申报与审核办法等。

8.公共资源信息。学校教室、实验室、公用房、教学资源、大型仪器设备等公共资源信息与图书藏量。

9.对外交流与合作信息。对外交流与合作情况，中外合作办学情况，来华留学生管理相关规定等。

10.其他相关信息。学校突发事件的应急预案、预警信息，涉及学校的重大事件的调查和处理情况，依照法律法规和国家有关规定需要公开的其他信息。

（三）招生和财务等重点领域信息公开情况

1.招生工作信息公开情况

学校通过招生信息网、微信公众号、抖音号等新媒体，校外电视台及各类平面媒体，山东省高校招生咨询会等多项平台和途径向校内外发布招生信息，提供招生政策咨询服务。通过齐鲁招生网、百度、高校招生考试信息网、学校招生办公室视频号等平台开展30余场专家教授、招办主任等招生宣传直播活动，线下通过深入各地市高招会等方式提供现场咨询服务312场。招生办公室共设置11部招生咨询服务热线电话，累计开展咨询服务3.3万余次。开展校园开放日活动，接待2000余人次考生及家长进校咨询、实地参观校园。开展大一新生回母校招生宣传推介活动，组建138支宣传小队，奔赴10个省市的138所高中开展招生答疑宣讲。用好阳光高考平台及学校的招生问答智能系统，整合招生政策、专业录取、校园生活等信息，实现多场景化问答服务，24小时服务在线，为考生提供更加精准、智能、全面、温情的在线答复。招生过程中，及时更新相关信息，保证信息发布的

公开性、及时性以及有效性。本学年度，严格按照《高等学校信息公开事项清单》要求公布各类招生信息（详见本报告第二部分第二项第 2 条），保证了招生工作各环节的公开、公正和严密有效实施。严格监督监察工作，校纪委对招生考试、录取等环节进行监督监察，各类办学收费标准提前通过各类媒体进行公示，自觉接受社会监督。

2.财务信息公开情况

学校财务信息公开情况主要有以下五个部分：一是学校年度经费预算、决算方案经校党委会研究通过，通过信息公开专栏和学校公文向全校师生员工及社会公开。二是受捐赠财产的使用与管理通过教育发展基金会网站全面公开。三是国有资产保值增值信息、物资设备采购和重大基建工程的招投标情况，通过国有资产管理处网站和学校官网通知公告公开。四是学校教育收费的项目、依据、标准与投诉方式情况，学校通过财务处网站、校园公告栏等向学生、家长及社会公开。五是学校财务、资产管理制度及国家的有关财经法规和上级财务文件内容，学校常年在财务处网页上向社会公开。

三、依申请公开和不予公开情况

本学年度学校未收到需受理或答复的信息公开申请。涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私的信息按相关规定不予公开。

四、对信息公开工作的评议情况

本学年度，学校师生员工对信息公开工作给予较好的支持和肯定，师生员工和社会公众对学校能够及时、全面提供各类学校信息表示满意，评议良好。

五、因学校信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况

本学年度，学校未出现因信息公开工作遭到举报、复议、诉讼的情况。

六、存在问题与改进措施

在总结工作成效的同时，学校通过日常监测、师生调研和平台数据分析发现，信息公开工作仍存在以下薄弱环节：一是信息公开内容供给与师生精准需求匹配度有待提高，分类分层公开不够精细；二是多平台信息发布的协同性仍需增强，个别栏目更新节奏不够均衡；三是信息公开数据化、智能化服务水平有待提升，信息检索和查询体验仍需优化；四是基层单位信息公开工作的主动性和规范性还不够。

结合工作中存在的问题和不足，学校将进一步加大信息公开力度，重点从以下五个方面加强改进：

（一）推行需求导向的分类分层公开。围绕师生和社会公众关注度高的招生、财务、人事、教学、学生管理等领域，梳理公开事项和需求清单，细化公开颗粒度，推动从“有没有公开”向“公开得是否精准管用”转变。

（二）强化多平台同源发布和栏目协同管理。完善学校主页、信息公开专栏、新媒体矩阵和二级单位网站的信息发

布协同机制，明确栏目更新责任和时限，建立更新提醒、定期巡检和问题督办机制，减少重复发布和信息不同步现象。

（三）深化数据赋能和智能查询服务。推进公开信息的数据化归集和分类展示，优化站内检索、智能问答和移动端查询功能，探索以问答、办事指引等形式提升信息获取便捷度。

（四）加强基层单位培训和督导。围绕信息公开清单、保密审查、依申请公开办理等内容开展常态化业务培训，加强对二级单位网站和公开栏目的日常指导与抽查，推动基层信息公开工作规范均衡开展。

（五）完善依申请公开服务指引。进一步明确申请渠道、办理流程、答复时限和联系方式，优化线上线下受理衔接，提升依申请公开服务的规范性和可预期性。

青岛农业大学

2026 年 10 月 31 日